

**Каневская районная территориальная организация Профсоюза
работников народного образования и науки РФ**



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

«О порядке подготовки и проведении отчётов и выборов в первичных профсоюзных организациях районной территориальной организации Профсоюза в 2019 году»

(в помощь председателю первичной профсоюзной организации)

По основным вопросам + Вестник краевой

Уважаемые председатели первичных профсоюзных организаций!

В соответствии с Уставом Профсоюза, положениями об организациях Профсоюза и в связи с истечением срока полномочий их выборных органов в 2019 год проводятся отчеты и выборы в первичных профсоюзных организациях.

Отчётно-выборная кампания начинается в феврале-мае 2019 г.

Отчеты и выборы являются важным этапом в жизни первичных организаций Профсоюза.

В ходе отчетно-выборных профсоюзных собраний в полной мере реализуются внутрисоюзные принципы деятельности профсоюзных организаций, права членов Профсоюза, совершенствуется стиль, формы и методы организационной работы выборных органов Профсоюза.

В ходе отчетов и выборов члены Профсоюза дают оценку работе комитетов Профсоюза, определяют дальнейшие ориентиры в работе первичной организации Профсоюза по осуществлению уставных задач, реализации прав профсоюзов по защите социально-экономических, трудовых и гражданских прав членов Профсоюза.

Важно в ходе подготовки к профсоюзным отчетно-выборным собраниям проанализировать практику реализации Федеральных законов «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «О порядке разрешения коллективных трудовых споров», формы работы профсоюзных комитетов по усилению мотивации профсоюзного членства и организационному укреплению первичной организации Профсоюза.

В подготовительный период отчетно-выборной кампании необходимо провести сверку профсоюзных документов, проверку наличия заявлений членов Профсоюза о безналичной форме уплаты членских профсоюзных взносов, отметок в профсоюзных билетах об их уплате, наведение порядка в профсоюзной документации, при необходимости внесения поправок и дополнений в положение о первичной организации Профсоюза.

От качества подготовки и проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания во многом зависит дальнейший уровень работы первичной организации Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Для председателей первичных организаций Профсоюза, для членов профсоюзных комитетов отчетно-выборные собрания являются своеобразным экзаменом на доверие членов Профсоюза.

Одна из ключевых проблем отчетно-выборной кампании - подбор резерва профсоюзных кадров и актива. Необходимо обеспечить выдвижение молодежи в руководящие органы, сохранить преемственность. Главными критериями при подборе профсоюзных кадров должны быть: образование, профессионализм, результаты и опыт профсоюзной деятельности, деловые и личностные качества, способность работать с людьми. Следует проанализировать работу ранее избранных членов профсоюзных комитетов, выявить успешно проявивших себя активистов, чтобы рекомендовать их для избрания на новый срок.

Надеемся, что методические рекомендации по проведению отчетов и выборов в первичных организациях Профсоюза помогут в вашей практической работе по подготовке и проведению отчетно-выборных собраний.

По всем вопросам, возникающим в ходе проведения отчетов и выборов обращаться в районную территориальную организацию Профсоюза. (тел. 7-18-67).

*Председатель районной территориальной
организации Профсоюза Л. Е. Соболев*

Из Устава Профсоюза.

Статья 14. Органы Профсоюза и его организаций, порядок их работы

4.2. Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

4.4. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием...

4.5. Решения на собраниях ... принимаются большинством голосов присутствующих, при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

6. Профсоюзные организации всех уровней структуры Профсоюза периодически в единые сроки, определяемые соответствующим выборным коллегиальным органом Профсоюза, проводят отчеты и выборы:

6.1. Отчеты и выборы проводятся:

в первичной профсоюзной организации - не реже 2 раз в 5 лет.

6.2. Дата созыва отчетно-выборного собрания ... и повестка дня сообщаются: собрания в профсоюзной группе - не позднее, чем за 3 дня;

собрания в первичной профсоюзной организации - не позднее, чем за 15 дней.

Из Положения о первичной профсоюзной организации.

3.7. Отчёты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета – один раз в 2-3 года;

- ревизионной комиссии - один раз в 2-3 года;

- председателя первичной профсоюзной организации - один раз в 2-3 года;

- профгруппорга – один раз в год (при наличии профсоюзных групп в структуре профсоюзной организации).

3.8. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом Каневской районной территориальной организации Профсоюза...



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)

КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРЕЗИДИУМ РАЙОННОГО СОВЕТА ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2019г.

№ 25-3

О проведении отчетов и выборов
в первичных профсоюзных организациях
районной организации Профсоюза в 2019г.

1. В соответствии с нормами Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ (пункт 6.1 статьи 14), постановлением краевой организации от 22.12.2018г №6-2 и в связи с истечением срока полномочий выборных органов провести в 2019 году отчеты и выборы в первичных профсоюзных организациях района

2. Установить следующие сроки проведения отчетов и выборов:

- отчетно-выборные профсоюзные собрания первичных профсоюзных организаций системы общего образования - март - апрель 2019 года;

3. Обеспечить подготовку и проведение отчетов и выборов в первичных профсоюзных организациях в соответствии с Уставом Профсоюза:

- утвердить график проведения отчетно-выборных собраний, установить ответственность членов выборных органов территориальной, за подготовку и проведение собраний по каждой первичной профсоюзной организации, обеспечить легитимности их проведения;

- организовать широкое информирование членов Профсоюза о работе выборных органов всех уровней по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательных организаций, разместить доклады (Публичные отчеты) на сайтах и электронных страницах первичных профсоюзных организаций;

- организовать сверку членов Профсоюза, проверку их учетных документов, реализовать в ходе подготовки и проведения отчетов и выборов меры по дальнейшему организационному, финансовому и информационному укреплению первичных профсоюзных профсоюзных организаций;

- оказать помощь выборным органам первичных организаций по подготовке отчетных докладов, обеспечить проведение ревизий и подготовку к отчетам и выборам ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций;

- обеспечить подбор и избрание на выборные должности активных, инициативных и компетентных профсоюзных активистов, обратив особое

внимание на выдвижение молодежи, провести своевременное обучение вновь избранных профактивистов;

- еженедельно информировать комитет краевой организации Профсоюза о ходе отчетов и выборов, принимаемых на собраниях решениях, поступающих предложениях в адрес комитета краевой организации, Центрального Совета Профсоюза (форма прилагается);

- до 25 января 2019 года представить в районную организацию Профсоюза постановления выборных органов о проведении отчетно-выборных профсоюзных собраний и графики их проведения;

- отчеты об итогах отчетов и выборов по форме 1 ОВ представить в Комитет краевой организации Профсоюза до 02 мая 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Соболев Л. Е., председателя районной территориальной организации Профсоюза.

Председатель районной
территориальной организации Профсоюза

Л.Е.Соболь

ОТЧЕТ
первичной профсоюзной организации
общеобразовательного учреждения (школа, ДОУ и др.) об итогах
отчетно-выборного профсоюзного собрания

(наименование первичной организации Профсоюза)

« _____ » _____ 2019 г. (дата собрания)

1. Кол-во членов Профсоюза, состоящих на учете _____
2. Кол-во членов Профсоюза, участвовавших в работе собрания
_____, *из них* выступило _____
3. Внесено предложений _____
4. Работа профсоюзного комитета признана:
- удовлетворительной;
- неудовлетворительной (нужное подчеркнуть)
5. Количественный состав профкома _____
6. Количественный состав ревкомиссии _____
7. Председателем профсоюзной организации избран (а)

(фамилия, имя, отчество, должность)

8. Председателем ревкомиссии избран (а)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Председатель первичной
профсоюзной организации _____ подпись
М.П.

**ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОГО
СОБРАНИЯ В ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**
При подготовке необходимо провести не менее 2 заседаний профкома.

<p>1 шаг ПРОВЕСТИ ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА (приложение № 1)</p>	<p>ПРИНЯТЬ решение о проведении отчетно-выборного собрания.</p>
	<p>УТВЕРДИТЬ комиссию по подготовке и проведению собрания.</p>
	<p>УТВЕРДИТЬ примерную ПОВЕСТКУ: 1. Отчёт о работе профсоюзного комитета (профбюро) за период с 2017 г. по 2019 г. 2. Отчёт ревизионной комиссии. 3. О выборах председателя первичной профсоюзной организации. 4. О выборах профсоюзного комитета. 5. О выборах ревизионной комиссии.</p>
	<p>СОГЛАСОВАТЬ ДАТУ проведения собрания с руководителем учреждения образования.</p>
	<p>НАПРАВИТЬ выписку из решения профкома о дате и месте проведения собрания в совет районной организации Профсоюза.</p>
<p>2 шаг - в профгруппе – не позднее, чем за 3 дня; - в первичной профсоюзной организации - не позднее, чем за 15 дней.</p>	<p>ПРОИНФОРМИРОВАТЬ всех членов ППО, РАЗМЕСТИВ в профсоюзном Уголке (на профсоюзной страничке сайта образовательного учреждения) информацию о дате, времени и месте проведения собрания с указанием повестки собрания.</p>
<p>3 шаг за 7 дней (приложение № 2)</p>	<p>ПОДГОТОВИТЬ и УТВЕРДИТЬ на СЛЕДУЮЩЕМ заседании профкома тезисы отчетного доклада. Коллегиальность написания доклада членами ПК.</p>
	<p>СОСТАВИТЬ список и ПРИГЛАСИТЬ на собрание социальных партнеров, председателя районной организации Профсоюза и т.д.</p>
	<p>ПОДГОТОВИТЬ проект постановления отчётно-выборного собрания. Данный документ состоит из констатирующей и постановляющей частей. В констатирующей части кратко отмечаются успехи и недостатки работы профкома за отчетный период. В постановляющей части дается оценка работы выборного профоргана за отчетный период (удовлетворительно, неудовлетворительно).</p>
<p>4 шаг за 5 дней (приложение № 3)</p>	<p>ПОДГОТОВИТЬ порядок ведения отчетно-выборного собрания.</p>
	<p>ПОДГОТОВИТЬ необходимые документы,</p>

	материалы для ведения собрания (регистрационные листы, формы протоколов, презентации и т.д.).
5 шаг накануне собрания	ПОДГОТОВИТЬ помещение для проведения собрания.
	Для счетной комиссии ПОДГОТОВИТЬ бланки протоколов, урну для тайного голосования.
6 шаг непосредственно перед собранием (за полчаса - час)	Провести регистрацию членов собрания, во время которой записываются (регистрируются) все прибывшие на собрание.
7 шаг (приложение № 4)	По ходу собрания секретарь СОСТАВЛЯЕТ ПРОТОКОЛ отчетно-выборного собрания.
8 шаг непосредственно после собрания (приложение № 5)	ПРОВЕСТИ первое заседание нового профкома.

Собрание первичной профсоюзной организации правомочно при участии в нём **более половины членов Профсоюза**.

Для проведения отчетно-выборного собрания следует выбрать **рабочие органы отчетно-выборного собрания ППО**. Количественный и персональный состав рабочих органов собрания, а также порядок их работы устанавливаются собранием.

К ним относятся:

Секретарь или секретариат для организации протоколирования работы собрания. **Счетная комиссия** (при тайном голосовании) **или группа счетчиков** (при открытом голосовании) избирается на собрании для организации процедуры голосования и подсчета голосов при принятии решений, особенно при выборах профсоюзного комитета.

Если голосование **ОТКРЫТОЕ**, группа счетчиков подсчитывает голоса (поднятые руки, специальные карточки для голосования и т.п.). Если голосование **ТАЙНОЕ**, то счетная комиссия:

- готовит бланки бюллетеней для голосования;
- проверяет и печатывает урну голосования;
- подсчитывает голоса и оформляет протокол о результатах голосования по выборам профсоюзного комитета и ревизионной комиссии (**приложение № 8**).

Редакционная комиссия редактирует проект постановления с учетом замечаний и добавлений, поступивших при его обсуждении.

Открывает, ведет и закрывает отчетно-выборное собрание (конференцию) по должности **председатель** первичной организации Профсоюза.

В начале собрания выносятся на утверждение регламент работы или в развернутом, или в сокращенном виде. Чаще всего в сокращенном виде.

В сокращенном виде задаются временные рамки докладов по отчету комитета (совета) и КРК организации Профсоюза, время, выделяемое для выступлений в прениях, время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.

В развернутом виде регламентируются все процедурные вопросы, вплоть до того, в течение скольких минут можно подавать записки, время на работу счетной комиссии, редакционной и т.д., т.е. составляется сценарий собрания.

По ходу собрания секретарь составляет протокол отчетно-выборного собрания. Обратите внимание!!! Протокол отчетно-выборного собрания идет под последним номером. Все последующие собрания начинаются с № 1 (приложение № 5).

После собрания избранному председателю:

- Провести организационное заседание профкома (распределение обязанностей) и КРК (избрание председателя).
- Обработать и подготовить к хранению материалы собрания (протокол, постановления и др.).
- Направить в районную территориальную организацию Профсоюз отчет по форме 1-ОВ (не позднее, чем через 3 дня после собрания).



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ ____

от _____ 2019 г.

Избрано в состав профкома ____ чел.

Присутствовали на заседании ____ чел. *(Лист присутствия прилагается)*

Отсутствовали: _____
(Ф.И.О.)

Приглашены: _____
(Ф.И.О.)

Председательствующий _____
(Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проведении отчетно-выборного собрания.

Голосовали: ____ «за», ____ «против», ____ «воздержался» (в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол).

По первому вопросу СЛУШАЛИ: председателя ППО Ф.И.О., который(ая) ознакомил(а) с постановлением президиума районной территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 13.01.2018 № 35-1 «О проведении отчетов и выборов в первичных профсоюзных организациях районной организации Профсоюза в 2019 году».

ПОСТАНОВИЛИ:

- Провести отчетно-выборное собрание « ____ » _____ 2019 г.

- Утвердить примерную повестку отчетно-выборного собрания:

1. Отчёт о работе профсоюзного комитета (профбюро) за период с 2017 г. по 2019 г.
2. Отчёт ревизионной комиссии.
3. О выборах председателя первичной профсоюзной организации.
4. О выборах профсоюзного комитета.
5. О выборах ревизионной комиссии.

- Проинформировать всех членов ППО о дате, месте и времени проведения отчетно-выборного собрания (ответственный Ф.И.О.).

- Подготовить проект доклада «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 2017 по 2019 годы и задачи на новый отчетный период» и внести его на утверждение очередного заседания профкома (не позднее « ____ » _____ 2019 г.) (ответственный Ф.И.О.).

- Предложить контрольно-ревизионной комиссии подготовить отчет о работе за период с 2017 по 2019 годы.

Голосовали: ____ «за»,
____ «против»,
____ «воздержался» (указываются Ф.И.О., голосовавших против).
Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель первичной
профсоюзной организации _____

Ф.И.О.

Приложение 2



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ ____

от _____ 2019 г.

Избрано в состав профкома _____ чел.
Присутствовали на заседании _____ чел. (Лист присутствия прилагается)
Отсутствовали: _____
(Ф.И.О.)
Приглашены: _____
(Ф.И.О.)
Председательствующий _____
(Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке к отчетно-выборному собранию.

Голосовали: ____ «за», ____ «против», ____ «воздержался» (в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол)

По первому вопросу СЛУШАЛИ: председателя ППО Ф.И.О., который(ая) ознакомил(а) с проектом доклада «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 2017 по 2019 годы и задачи на новый отчетный период».

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить проект доклада «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 2017 по 2019 годы и задачи на новый отчетный период».

Голосовали: ____ «за», ____ «против», ____ «воздержался»
(указываются

Ф.И.О., голосовавших против).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель первичной
профсоюзной организации _____
Ф.И.О.

ПОРЯДОК
проведения отчетно-выборного
профсоюзного собрания

Собрание открывает **председатель первичной профсоюзной организации:**

На учете в первичной профсоюзной организации состоит _____ членов Профсоюза. По данным регистрации на собрании присутствуют _____ чел. Отсутствуют по уважительным причинам - _____ чел.

Какие будут предложения по открытию собрания?

Поступило предложение открыть собрание. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Отчетно-выборное собрание объявляется открытым.

На собрании присутствуют гости: (перечислить Ф.И.О. и должности присутствующих гостей).

Для ведения собрания необходимо **избрать президиум и секретариат** (секретаря).

Кто за предложенный состав президиума, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Принимается.

Избранных товарищей прошу пройти в президиум.

В секретариат предлагается избрать _____
(Ф.И.О.)

По составу не будет возражений? Нет. Принимается.

Кто за то, чтобы избрать секретариат в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против?

Воздержался? Принимается. Просьба приступить к исполнению своих обязанностей.

(Открывает, ведет и закрывает отчетно-выборное собрание по должности председатель первичной организации Профсоюза.

Председательствующий:

На отчетно-выборном собрании предлагается рассмотреть следующие вопросы:

- **Отчет о работе профсоюзного комитета за период «__»_____2017г. по «__»_____2019 г.**
- **Отчет о работе ревизионной комиссии.**
- **О выборах председателя первичной профсоюзной организации.**
- **О выборах профсоюзного комитета.**
- **О выборах ревизионной комиссии.**

Есть ли замечания по повестке дня? Нет.

Кто за то, чтобы утвердить повестку дня, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался?

Повестка дня большинством голосов (или единогласно) утверждена.

Предлагается следующий регламент работы:

- для доклада по первому вопросу _____ минут;
- для доклада по второму вопросу _____ минут; - для выступлений в прениях _____ минут; - для справок _____ минут.

Собрание провести в течение _____ часов.

Вопросы можно задавать как в письменной, так и в устной форме.

Будут ли замечания по регламенту и порядку ведения собрания?

Кто за предложенный регламент работы, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался?

Регламент работы собрания большинством голосов (или единогласно) утверждается.

Председательствующий:

Слово для доклада «О работе профсоюзного комитета за период с «__»____2017г. по «__»____2019 г. и задачи на новый отчетный период» предоставляется председателю первичной профсоюзной организации *Ф.И.О.*

(После доклада). Вносится предложение заслушать доклад ревизионной комиссии и обсуждение провести сразу по двум докладам. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Слово для доклада «О работе ревизионной комиссии за отчетный период с «__»2017 г. по _____2019 г.

по «__»____2017 г.» предоставляется председателю ревизионной комиссии *Ф.И.О.*

Переходим к обсуждению докладов.

Желающих выступить просим направлять записки в секретариат.

Председательствующий:

Для подготовки проекта постановления собрания нам необходимо избрать **редакционную комиссию**.

Предлагается избрать редакционную комиссию в составе _____ человек.

По количественному составу нет возражений? Нет.

Персонально: *Ф.И.О.*, *Ф.И.О.* и т.д.

Других предложений нет?

Кто за то, чтобы избрать редакционную комиссию в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Избранных в состав редакционной комиссии, прошу пройти _____ (отведенное для работы место).

Председательствующий:

Слово _____ для _____ выступления _____ предоставляется

Подготовиться _____ и т.д.

Записались для выступления _____ человек, выступили _____ человек.

Поступают предложения закончить прения. Не будет возражений? Нет. (Если есть возражения, обязательно проголосовать).

Слово для **заключения и ответов на вопросы** предоставляется председателю _____ первичной профсоюзной организации _____ (Ф.И.О.)

Слово для заключения и ответов на вопросы предоставляется председателю ревизионной комиссии _____ (Ф.И.О.)

В выступлениях вносились предложения признать работу профсоюзного комитета **удовлетворительной** (неудовлетворительной).

Будут ли другие предложения? Кто за то, чтобы работу профсоюзного комитета признать **удовлетворительной** (неудовлетворительной), прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? **Работа профсоюзного комитета большинством голосов (или единогласно) признается удовлетворительной** (неудовлетворительной).

Есть предложение доклад ревизионной комиссии утвердить.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался? Доклад ревизионной комиссии утверждается.

Председательствующий:

Слово по проекту постановления по отчетному докладу предоставляется Ф.И.О. _____.

Есть предложение проект постановления принять за основу.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

(Далее обсуждаются замечания, добавления к проекту).

Есть предложение принять постановление в целом с изменениями и дополнениями. Кто за это предложение, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Постановление принимается.

Председательствующий:

Приступаем к выборам председателя первичной профсоюзной организации, но прежде нам необходимо **определить порядок голосования:** открытое или тайное (закрытое).

(Порядок голосования определяет собрание путем голосования). **Если принято решение о тайном голосовании, избирается счетная комиссия,** принимается к сведению протокол № 1 счетной комиссии. Комиссия готовит бюллетени для голосования, определяет процедуру голосования. По итогам подсчета голосов оглашается протокол № 2 счетной комиссии **(приложение 6, 7).**

Если голосование открытое, то избирают **счетную комиссию или счетчиков,** которые подсчитывают голоса. Избранным считается тот, кто набрал большее количество голосов из не менее 50% присутствующих).

В ходе обсуждения докладов поступали предложения внести в список для голосования по выборам председателя первичной профсоюзной организации кандидатуры:

1. Ф.И.О.

2. Ф.И.О.

и т.д.

Будут ли еще предложения?

Председательствующий:

Ставлю на голосование предложение о прекращении выдвижения кандидатур.

Голосовали: _____ «за», _____, «против», _____ «воздержались»

Председательствующий:

Переходим к персональному обсуждению кандидатур:

1.Ф.И.О.

Голосовали: _____ «за», _____ «против», _____

«воздержались» 2.Ф.И.О.

Голосовали: _____ «за», _____ «против», _____ «воздержались»

3. и т.д.

(Для сведения:

- если по кандидатурам отводов не поступило, все Ф.И.О. кандидатов включаются в список для проведения выборов;

- если по кандидатуре поступили отводы, открытым голосованием решается вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для голосования).

По результатам голосования (большинством голосов или единогласно) председателем первичной профсоюзной организации избран(а) _____ Ф.И.О.

Председательствующий:

Предлагается избрать профсоюзный комитет в количестве _____ человек. По количественному составу есть возражения? Нет.

(Далее проводится персональное обсуждение кандидатур. Выясняется, есть ли отводы или самоотводы). Голосуются: кто за то, чтобы кандидатура Ф.И.О. была внесена в список для голосования? Против? Воздержались? И так по всем кандидатурам.

Большинством голосов Ф.И.О. вносится в список для голосования. И т.д.

И так, в состав профсоюзного комитета предлагаются следующие кандидатуры:

1.Ф.И.О.;

2. Ф.И.О.;

3.Ф.И.О.;

4.Ф.И.О.;

5.Ф.И.О. и т.д.

Председательствующий:

Переходим к персональному обсуждению кандидатур:

1.Ф.И.О.

Голосовали: _____ «за», _____ «против», _____ «воздержались».

2.Ф.И.О.

Голосовали: _____ «за», _____ «против», _____ «воздержались».

3. и т.д.

По результатам голосования большинством голосов (или единогласно) в профсоюзный комитет избраны:

1.Ф.И.О.;

2. Ф.И.О.;

3.Ф.И.О.

(Формирование состава ревизионной комиссии проводится аналогично).

Председатель:

Уважаемые коллеги! Повестка дня отчетно-выборного собрания исчерпана. Спасибо всем членам Профсоюза и гостям за работу.

Приложение 4



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР**

ПРОТОКОЛ

**отчетно-выборного профсоюзного собрания
первичной профсоюзной организации**

№ _____

«__» _____ 2019 г.

Форма проведения: открытая

Состоит на учете _____ человек.

Присутствуют на собрании _____ человек.

Отсутствуют по уважительной причине _____ человек.

Кворум имеется. Отчетно-выборное собрание правомочно в соответствии с п.4.2. ст. 14 Устава Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.

Председательствующий – _____ (Ф.И.О.)

Секретарь – _____ (Ф.И.О.)

Повестка дня.

1. Отчет о работе профсоюзного комитета за период с «__» _____ 2017 г. по «__» _____ 2019г по всем направлениям деятельности.

2. Отчет ревизионной комиссии за период с «__» _____ 2017 г. по «__» _____ 2019 г.

3. О выборах председателя первичной организации профсоюза.

4. О выборах профсоюзного комитета.

5. О выборах контрольно-ревизионной комиссии.

Утверждение повестки дня.

Проголосовали: _____ «за», _____ «против», _____ «воздержались»

Утверждение регламента работы профсоюзного собрания

Проголосовали: ____ «за», ____ «против», ____ «воздержались»

1. СЛУШАЛИ по первому вопросу «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с «__»__ 2017 г. по «__»__ 2019 г. и задачи на новый отчетный период» по всем направлениям деятельности» Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации.

Доклад на ____ листах прилагается.

По отчетному докладу профсоюзного комитета в прениях выступили:

- Ф.И.О., учитель;
- Ф.И.О., директор и т.д.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» ____, «Против» ____, «Воздержались» ____

РЕШИЛИ:

Признать работу профсоюзного комитета за период с «__»__ 2017 г. по «__»__ 2019 г. удовлетворительной (неудовлетворительной).

2. СЛУШАЛИ по второму вопросу «Отчет ревизионной комиссии за период с «__»__ 2017 г. по «__»__ 2019 г. Ф.И.О., председателя контрольно-ревизионной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» ____, «Против» ____, «Воздержались» ____

РЕШИЛИ:

Утвердить доклад контрольно-ревизионной комиссии.

3. СЛУШАЛИ по третьему вопросу повестки дня «О выборах председателя первичной профсоюзной организации» _____ (Ф.И.О.).

На должность председателя первичной профсоюзной организации предложена одна (две и т.д.) кандидатура: _____ (Ф.И.О.), место работы и должность.

ГОЛОСОВАЛИ за утверждение списка кандидатов в количестве ____ человек.

За: ____, против: ____, воздержались: ____.

_____ (Ф.И.О.)₂ предложил(а) форму открытого (закрытого) голосования, за которую

ГОЛОСОВАЛИ:

За: ____, против: ____, воздержались: ____.

За кандидатуру _____ (Ф.И.О.) проголосовали:

За ____, против ____, воздержались ____.

За кандидатуру _____ (Ф.И.О.), учителя проголосовали:

За ____, против ____, воздержались ____ и т.д.

РЕШИЛИ: Избрать _____ (Ф.И.О.) председателем первичной профсоюзной организации _____ на срок полномочий

профсоюзного до «__»__ 2019 г. (пункт 5 статьи 15 Устава Профсоюза).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

4. СЛУШАЛИ по четвертому вопросу _____ (Ф.И.О.) «О выборах профсоюзного комитета», которая предложила ____ человек в состав профкома.

ГОЛОСОВАЛИ:

За: ____, против: ____, воздержались: ____.

РЕШИЛИ: избрать профком в количестве ____ человек.

_____ (Ф.И.О.) предложила кандидатуры в состав профкома: Ф.И.О., Ф.И.О. и т.д.

ГОЛОСОВАЛИ:

1. Ф.И.О.;

За: ____, против: ____, воздержались: ____.

2.Ф.И.О.;

За: ____, против: ____, воздержались: ____.

3.Ф.И.О. и т.д.

РЕШИЛИ:

сформировать профсоюзный комитет из ____ человек в следующем составе: Ф.И.О., Ф.И.О., и т.д. единогласно (или большинством голосов).

5. СЛУШАЛИ по пятому вопросу ____ (Ф.И.О.) «О выборах КРК». *(Формирование состава ревизионной комиссии проводится аналогично).*

Председатель ППО _____ Ф.И.О.

Секретарь собрания: _____ Ф.И.О.

Первое заседание нового профкома.

Приложение 5



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1_

от _____ 2019 г.

Избрано в состав профкома _____ чел.

Присутствовали на заседании _____ чел. *(Лист присутствия прилагается)*

Приглашены: _____
(Ф.И.О.)

Председательствующий _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выборах заместителя председателя профсоюзного комитета.
2. О выборах казначея профсоюзного комитета.
3. О распределении обязанностей между членами профсоюзного комитета.

Голосовали: ____ «за», ____ «против», ____ «воздержался» (в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол)

По первому вопросу СЛУШАЛИ: председателя ППО Ф.И.О., об избрании заместителя председателя профсоюзного комитета.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать заместителем председателя профсоюзного комитета _____ (Ф.И.О.).

Голосовали: «за» ____, «против» ____, «воздержался» _____ (указываются Ф.И.О., голосовавших против).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

По второму вопросу СЛУШАЛИ: председателя ППО Ф.И.О. об избрании казначея профсоюзного комитета.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать казначеем профсоюзного комитета _____ (Ф.И.О.).

Голосовали: «за» _____, «против» _____, «воздержался» _____ (указываются Ф.И.О., голосовавших против).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

По третьему вопросу СЛУШАЛИ: председателя ППО Ф.И.О. о распределении обязанностей между членами профсоюзного комитета».

ПОСТАНОВИЛИ: распределить обязанности между членами профсоюзного комитета:

1. _____ (какие обязанности);

2. ...

Голосовали: «за» _____, «против» _____, «воздержался» _____ (указываются Ф.И.О., голосовавших против).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель профсоюзного комитета _____ Ф.И.О.



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАНЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1

АКТ

проверки состояния документации
первичной профсоюзной организации

№ _____

от _____ 2019 г

Контрольно-ревизионная комиссия в составе:

- 1.
- 2.
- 3...

в присутствии председателя первичной профсоюзной организации

_____ произвела проверку состояния документации первичной профсоюзной организации.
Проверкой установлено:

1. Всего членов Профсоюза _____ чел., в том числе:

- работающих _____ чел.;
- женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком _____ чел.

2. Не являются членами Профсоюза _____ работающих (без учета совместителей).

3. Принято на учёт с 01.01. 2019 г. _____ работающих.

4. Выбыло из членов Профсоюза в 2018 г. _____ всего, в т.ч. по собственному желанию _____.

5. Журнал учета членов Профсоюза ведется (не ведется), ведение Журнала соответствует (не соответствует) рекомендациям вышестоящих профсоюзных органов.

6. Количество заявлений работников о вступлении в Профсоюз (постановке на учет) _____.

7. Количество заявлений работников об удержании членских взносов _____.

8. Количество учетных карточек членов Профсоюза _____.

9. Профсоюзные билеты хранятся у членов Профсоюза (да/нет). Сведения об уплате членских взносов проставлены за 2017 г. - 2018годы.

На момент проверки _____ членов Профсоюза не имеют профсоюзных билетов.

10. При проверке печати и штампа первичной организации обнаружено, что печать (есть / нет); штамп (есть / нет). Профком обеспечен сейфом (да / нет).

11. Состояние профсоюзной документации:

- Протоколы профсоюзных собраний с 2017 г. по 2018 г. (есть / нет), всего _____, в т.ч. протокол отчетно-выборного собрания _____ г., установившего срок полномочий профкома на 2-3 года, до 2019 г.

Протоколы прошнурованы (не прошнурованы) и опечатаны (не опечатаны).

- Протоколы заседаний профкома с 2017 г. по 2019 г. (есть / нет), всего _____, Протоколы прошнурованы (не прошнурованы) и опечатаны (не опечатаны).
- Профсоюзный уголок (есть/нет);
- Коллективный договор между администрацией образовательного учреждения и первичной профсоюзной организацией ОУ (есть / нет). Срок действия договора с _____ г. по _____ г.;
- Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ (есть /нет);
- Учебно-методическая литература:
 - Трудовой кодекс РФ (есть /нет);
 - пособия по охране труда (есть / нет);
 - документы вышестоящих профсоюзных органов (есть /нет);
 - подшивка информационных бюллетеней:
 - краевой организации Профсоюза (есть /нет);
 - районной организации Профсоюза (есть /нет).

12. Оказана материальная помощь _____ членам Профсоюза на сумму _____ рублей.

13.Примечание: _____

Члены контрольно-ревизионной комиссии:

1. _____ / _____ /
2. _____ / _____ /
3. _____ / _____ /

Ознакомлена:

Председатель первичной профсоюзной организации _____ / _____ / _____ 2019г.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания счетной комиссии
профсоюзного собрания

_____ (наименование образовательного учреждения)

от _____
(дата)

Присутствовали члены счетной комиссии _____
(Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Повестка дня:

1. О выборах председателя счетной комиссии.

2. О выборах секретаря счетной комиссии.

По первому вопросу СЛУШАЛИ: _____ (Ф.И.О.) об избрании
председателя счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем счетной комиссии
_____ (Ф.И.О.).

ГОЛОСОВАЛИ

«за» _____, «против» _____, «воздержался» _____ (указываются Ф.И.О.
голосовавших против).

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

По второму вопросу СЛУШАЛИ: _____ (Ф.И.О.) об избрании
секретаря счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать секретарем счетной комиссии _____
(Ф.И.О.).

ГОЛОСОВАЛИ

«за» _____, «против» _____, «воздержался» _____ (указываются Ф.И.О.
голосовавших против). Решение принято единогласно (или большинством
голосов).

Председатель счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены счетной комиссии

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

ПРОТОКОЛ № 2
заседания счетной комиссии
профсоюзного собрания по
избранию
председателя первичной профсоюзной организации

(наименование образовательного учреждения)

от _____
(дата)

Присутствовали:

Председатель _____.

Секретарь _____.

_____. Члены
комиссии

_____.

СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по избранию
председателя первичной профсоюзной организации

На учете состоит _____ членов Профсоюза.

Присутствуют на работе в день выборов _____ членов Профсоюза.

Присутствуют на собрании _____.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам
председателя первичной профсоюзной организации были внесены
следующие кандидатуры:

1. _____ (Ф.И.О.)

2. _____ (Ф.И.О.)

и т.д.

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования
_____ (количество).

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней
_____ (количество). Недействительных бюллетеней

_____.

(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____;
(количество) (количество)

2. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____;
(количество) (количество)

Таким образом, председателем первичной профсоюзной организации избран
Ф.И.О.

единогласно (или большинством голосов).

Председатель счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены счетной комиссии

(подпись, фамилия и инициалы)

ПРОТОКОЛ № 3
заседания счетной комиссии
профсоюзного собрания по
избранию профсоюзного
комитета и КРК

(наименование образовательного учреждения)

от _____
(дата)

Присутствовали:

Председатель _____.

Секретарь _____.

_____. Члены
комиссии

_____.

1. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого
(тайного) голосования по выборам
профсоюзного комитета.

На учете состоит _____ членов Профсоюза.

Присутствуют на работе в день выборов _____ членов Профсоюза.

Присутствуют на собрании _____.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам профсоюзного
комитета были внесены следующие кандидатуры: 1.

_____ (Ф.И.О.)

2. _____

(Ф.И.О.) и т.д.

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования
_____ *(количество)*.

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней
_____ *(количество)*.

Недействительных бюллетеней _____
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____.
(количество) (количество)

2. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____.
(количество) (количество)

Дополнительно внесены в список для (тайного) закрытого голосования:

1. _____ (Ф.И.О.) за _____
(количество)

2. _____ (Ф.И.О.) за _____
(количество)

Таким образом, в состав профсоюзного комитета избраны:

2. СЛУШАЛИ: о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам
членов ревизионной комиссии профсоюзной организации.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам членов ревизионной
комиссии были внесены следующие кандидатуры:

1. _____ (Ф.И.О.)

2. _____
(Ф.И.О.) и т.д.

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____ (количество).
При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней _____ (количество).
Недействительных бюллетеней _____.
(нет, если есть, то сколько)

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____
(количество) (количество)
2. _____ (Ф.И.О.) за _____, против _____
(количество)

(количество) и т.д.

Таким образом, в состав ревизионной комиссии избраны:

—

Председатель счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)
Секретарь счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)
Члены счетной комиссии _____
(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)