



Утверждаю  
директор МБОУ СОШ № 5  
Н.Н. Веретенник  
Приказ № 477 от 01.09.2021

**«Дорожная карта»  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2022 году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования</b>			
1.1.	Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования 2020-2021 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии в ГИА-2022	Июль- август 2021 г.	Васильева Е.И. учителя-предметники
1.2.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август 2021 г.	Васильева Е.И., учителя-предметники
1.3.	Участие в педагогическом Совете Управления образования с руководителями образовательных организаций и заместителя руководителей «Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021 году и разработка основных направлений повышения качества подготовки обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2022 году»	Август 2021 г.	Веретенник Н.Н. Васильева Е.И.
1.4.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 классов 2020, 2021 года	Сентябрь - октябрь 2021 года	Васильева Е.И.

1.5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2021 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Август 2021 года	Васильева Е.И.
1.6.	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Васильева Е.И. Рук. ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2022 года.	В течение учебного года	Васильева Е.И. Зайцева Е.Ю.
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Васильева Е.И. Учителя-предметники
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников»	В течение учебного года	Васильева Е.И. Учителя-предметники
2.4.	Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-11	В течение учебного года	Васильева Е.И.
2.5.	Участие в мониторинге оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по математике (базовый и профильный уровень), по русскому языку; - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 классов по предметам выбора	октябрь 2021 г. февраль 2022г.  декабрь 2021 г.	Васильева Е.И. Учителя-предметники
2.6.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Васильева Е.И. Учителя-предметники
2.7.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2021 г.	Васильева Е.И.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2022 году	Август 2021 г.	Васильева Е.И.

3.2.	<p>Подготовка информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), ГИА;</li> <li>- сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА,</li> <li>- сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА;</li> <li>- об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно;</li> <li>- об участии в ГИА в дополнительные сроки.</li> </ul>	<p>сентябрь 2021– Апрель 2022</p> <p>Июль 2022 г.</p>	Васильева Е.И.
3.3.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июль 2022 г.	Васильева Е.И.
3.4.	Обеспечение взаимодействия с Управлением образования Каневского района при организации и проведении ГИА в 2022 году.	Апрель – май 2022 г.	Васильева Е.И.
3.5.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2022 году, разработанных министерством образования и науки РФ, Краснодарского края	Январь – июль 2022 г.	Васильева Е.И. Учителя-предметники
3.6.	Приведение нормативно – правовой документации МБОУ СОШ № 5, отражающей работу по организации и проведению ГИА-11 в 2022 году, в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	В течение учебного года	Васильева Е.И.
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
4.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2022 году из числа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ</li> </ul>	До 31 января 2022 г.	Васильева Е.И.

4.2.	<p>Проведение диагностических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по математике и русскому языку 11 классах,</li> <li>- пробного сочинения (изложения) в 11-х классах,</li> <li>- анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению),</li> <li>- проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.</li> </ul>	В течение учебного года	Васильева Е.И.
4.3.	<p>Проведение организационных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>- заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,</li> <li>- проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</li> <li>- ознакомление участников экзамена: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ЕГЭ,</li> <li>3) с правилами приема в учебные заведения профессионального</li> </ol> </li> </ul>	В течение учебного года	Васильева Е.И.

	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка памяток для выпускников по вопросам ЕГЭ,</li> <li>- организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов в РИС ,</li> <li>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>- направление работников школы в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</li> <li>- информирование участников экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных;</li> <li>2) о расписании экзаменов;</li> <li>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</li> </ul> </li> <li>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ,</li> <li>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- внесение сведений в РИС на уровне образовательной организации</li> </ul>		
4.4.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> </ul>	В течение учебного года	Васильева Е.И. педагог – психолог Клименко Л.Н.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное или групповое консультирование учащихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>- проведение классных часов;</li> </ul>		
4.5.	Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	До 15.05.2022 г.	Васильева Е.И.
4.6.	Обеспечение участия выпускников в ГИА в сроки, установленные Рособрнадзором (в том числе для проведения экзаменов для выпускников, пропустивших по уважительной причине в основной срок ГВЭ, ЕГЭ)	Июнь-сентябрь 2022 г.	
4.7	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	Июнь-сентябрь 2022 г.	Васильева Е.И. Осипов В.В.
4.8	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-11 : - прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Васильева Е.И.
4.9.	Предоставление в Управление образования информации - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА	В течение суток по окончании экзамена	Васильева Е.И.
4.10.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования.	В течение учебного года	Васильева Е.И.

4.11.	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ЕГЭ и ГВЭ между Управлением образования и школой	В течение учебного года	Васильева Е.И.
4.12.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель -май 2022 г.	Васильева Е.И.
4.13.	Мониторинг участия: - обучающихся 11-х классов в итоговом сочинении, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2021-2022 учебном году	До 01 декабря 2021г	Васильева Е.И.
4.14	Сведения, вносимые в РИС в 2021-2022 учебном году: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов , - сведения о работниках ППЭ (руководители, технические специалисты, организаторы в аудитории и вне аудитории, ассистенты, общественные наблюдатели)	По утверждённому графику	Васильева Е.И.
4.15.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА	Октябрь 2021 г. –май2022 г.	Васильева Е.И.
<b>5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации</b>			
5.1.	Участие в проведении «круглых столов», семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ, - членов ГЭК, - технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, - общественных наблюдателей	В течение учебного года	Васильева Е.И.

5.2.	Участие педагогов, ответственных за организацию и проведение ГИА, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Васильева Е.И.
5.3.	Прохождение инструктажей о порядке проведения ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	для ГИА-11: февраль - апрель 2022 г.	Васильева Е.И.
5.4.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением.	По расписанию ГИА	Васильева Е.И.
<b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2022 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).</li> </ul> <p>Ознакомление выпускников 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ЕГЭ,</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА,</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>- о ведении в ППЭ видеозаписи.</li> </ul>	<p>Сентябрь 2021 г. - май 2022 г.</p> <p>В течение учебного года.</p>	Васильева Е.И.
6.2.	Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Васильева Е.И. Осипов В.В.
6.3.	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с полученными результатами,</li> <li>- с решениями ГЭК,</li> <li>- с решениями конфликтной комиссии.</li> </ul>	май, июнь 2022 года	Васильева Е.И.
6.4.	Участие в совещаниях Управления образования по организации ГИА с	Декабрь 2021 г.-	Васильева Е.И.



	членами ГЭК, руководителями ППЭ.	июнь 2022 г.	
6.5.	Участие в совещании для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе: - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) - «Особенности проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году» - «Особенности проведения ГИА в 2021 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2020-2021 учебном году».	Ноябрь 2021 г. Ноябрь 2021 г. Январь 2022 г. Февраль – апрель 2022 г.	Васильева Е.И.
6.6.	Участие в районном мероприятии «Деловая игра для родителей выпускников 11-х классов «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2022 г.	Васильева Е.И.
6.7.	Проведение собраний с обучающимися по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2019 году, знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2020 году; - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов.	Октябрь 2021 г. Ноябрь 2021 г. Март 2022 г. Апрель 2022 г.	Васильева Е.И. Учителя-предметники Классные руководители
6.8.	Разработка памяток для обучающихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ и ГВЭ в 2022 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам».	Октябрь 2021 г.	Васильева Е.И. Клименко Л.Н.
6.9.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ и ГВЭ.	В течение учебного года	Васильева Е.И.
6.10.	Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по	В течение учебного	Васильева Е.И.

	вопросам проведения Егэ и ГВЭ в 2021 году	года	
<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности</b>			
7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления Управлению образования необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ.	В течение учебного года	Веретенник Н.Н.
7.2.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Васильева Е.И.
7.3.	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	Май 2022 г. - июнь 2022 г.	Веретенник Н.Н. Васильева Е.И.
<b>8. Подведение итогов ГИА - 2022</b>			
8.1.	Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА	До 10.07. 2022 г.	Васильева Е.И.
8.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год	Июль 2022 г.	Васильева Е.И.