

Принят на заседании педагогического совета «31» марта 2021 г. протокол № 6

Рассмотрен на заседании Управляющего совета школы «05» апреля 2021 г. протокол № 7

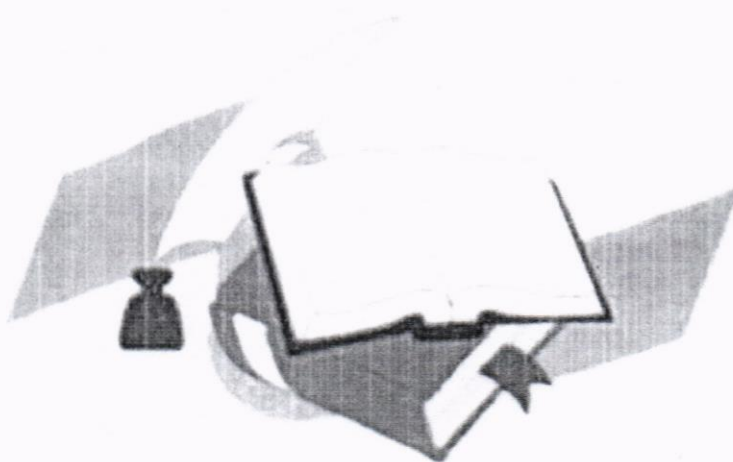
Утверждаю директор МБОУ СОШ №5 им. В.И. Данильченко Н.Н. Веретенник/ «31» марта 2021 г.



Отчёт о результатах самообследования общеобразовательной организации

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 им. В.И. Данильченко
(полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

353720, Россия, Краснодарский край. Каневской район,
ст. Стародеревянковская. ул. Мира. 13
(место нахождения)



За 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-------------|
| 1. Общие сведения об образовательном учреждении | 4 |
| 2. Условия организации образовательного процесса | 5 |
| 3. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров | 7 |
| 4. Организация образовательного процесса | 17 |
| 5. Содержание образовательного процесса | 23 |
| 6. Организация воспитательной работы | 24 |
| 7. Качество подготовки выпускников | 29 |
| 8. ПОКАЗАТЕЛИ деятельности МБОУ СОШ № 5, подлежащей самообследованию | 30 |

ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ МБОУ СОШ № 5 за 2020 учебный год

Аналитическая часть

МБОУ СОШ №5 одна из старейших школ станицы Стародеревянковской. В 1929 году было построено первое здание школы. С 1964 года средняя школа № 5 была переведена в новое здание. Школа находится на территории Стародеревянковского сельского поселения. Имеет благоприятное социально-культурное окружение: МУК СДК ст. Стародеревянковская, библиотека Стародеревянковского сельского поселения, спортивный комплекс «Кубань», стадион «Кубань» Стародеревянковского сельского поселения, многофункциональная всесезонная спортивная площадка, спортивный комплекс «Юность».

В настоящее время МБОУ СОШ № 5 предоставляет общедоступное и бесплатное начальное, основное общее, среднее общее образование по основным общеобразовательным программам.

Приоритетными направлениями работы школы являются:

1. Работа над содержанием образования в связи с реализацией ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.
2. Работа над реализацией краевой инновационной площадки «Сетевое взаимодействие на основе кластерного подхода в подготовке квалифицированных специалистов сельского хозяйства»
3. Работа над реализацией муниципальной инновационной площадки «Модель инклюзивной школы»
4. Апробация новой программы воспитания.
5. Методическая работа с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным и творческим конкурсам.
6. Оценка уровня подготовки к ЕГЭ. Организация и коррекция работы по подготовке к итоговой аттестации
7. Исследовательская работа.
8. Оптимизация психического и личностного развития обучающихся, посредством подкрепления в адаптационные периоды. Выявление индивидуальных особенностей и развитие способностей каждого ученика.
9. Эффективность внедрения в образовательный процесс информационных технологий, максимальное использование имеющейся в школе базы.
10. Продолжение работы по вовлечению ребят в детские объединения.
11. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
12. Повышение уровня воспитательного процесса в школе.
13. Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась нормативно - правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи, решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, повышения мотивации к обучению у учащихся, а так же совершенствование образовательной среды с использованием коммуникационных технологий. Школа работала в режиме шестидневной учебной недели (1-е классы 5-ти дневная учебная неделя). Занятия

проходили в две смены. На начало 2020 года в школе обучался 715 человек, на конец 2020 года 715 учеников. В течение года функционировало 27 классов – комплектов.

Для обеспечения качества образования, получаемого в школе, коллектив работает в режиме непрерывного развития, использования инновационных образовательных технологий, методик, роста профессионального мастерства на педагогическом и управленческом уровне.

Отчет о самообследовании принят на педагогическом совете школы 31.03.2021 г., протокол № 6, согласован с Управляющим Советом, 05.04.2021 г., протокол № 7.

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об образовательном учреждении

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5

им. В.И.Данильченко муниципального образования Каневской район

1.2. Адрес: юридический 353720, Россия, Краснодарский край, Каневской район, станица Стародеревянковская, ул. Мира, 13

фактический 353720, Россия, Краснодарский край, Каневской район, станица Стародеревянковская, ул. Мира, 13

1.3. Телефон: 8(86164) 64-7-18

Факс: 8(86164) 64-7-18

e-mail: school5@kan.kubannet.ru

1.4. Устав утверждён постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 01.07.2015г. № 692

1.5. Учредитель управление образования администрации муниципального образования Каневской район

1.6. Учредительный договор от 01.01.2008 года

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 23 № 008107893, дата постановки 14 июля 1998 г. ИНН 2334014831

1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 23 № 008235164, выдано Межрайонной инспекцией

Федеральной налоговой службы России № 4 по Краснодарскому краю 24.02.2012г.,

ОГРН 1032319136959

1.9. Свидетельство о праве на имущество серия 23-АК № 622190 выдано 27.01.2012 г.

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок 23-АК № 622189, выдано 27.01.2012г.

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности

серия 23 Л1 01 № 0000928, выдана 14 августа 2012г. министерством образования и науки Краснодарского края

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации серия 23 А 01 № 0000216, выдано 20 февраля 2013г., министерством образования и науки Краснодарского края

1.13. Филиалы (структурные подразделения) _____ - _____
(местонахождение, телефоны)

1.14 Локальные акты учреждения:

- положение об Управляющем совете - протокол № 1 от 31.08.2012 года
- положение о Педагогическом совете - протокол № 1 от 31.08.2016 года
- положение о Методическом совете – приказ №417 от 01.09.2017 года
- Положение о правилах приема обучающихся в МБОУ СОШ № 5 им В.И. Данильченко муниципального образования Каневской район Приказ № 360 от 23.09.2020г.
- Положение о правилах приема, отчисления и перевода учащихся МБОУ СОШ № 5 Приказ №361 от 23.09.2020г.

1.15 Программа развития учреждения на 2020 -2025 годы рассмотрена и утверждена на заседании педагогического совета № 1 от 28.08.2020г.

1.16 Участие учреждения в ПНПО 2007 год, победитель.

1.17 Краевая инновационная площадка с 2018г.

1.18 Участие в ФЦП «Развитие образования», инновационная площадка «Сетевое взаимодействие на основе кластерного подхода в подготовке квалифицированных специалистов сельского хозяйства».

(наличие инновационной инициативы)

1.19 Муниципальная инновационная площадка «Модель инклюзивной школы»

1.20 Участие в апробации Примерной программы воспитание

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Тип здания типовое, 1964 г.

(типовое, приспособленное, год постройки)

2.2. Год создания учреждения Постановление Каневского райисполкома от 30 сентября 1964 г. № 301

(реквизиты документа о создании учреждения)

2.3. Приусадебный участок (подсобное хозяйство) 0,5 га, трудовая, опытническая, экологическая.

(площадь, направление деятельности)

2.4. Предельная численность 520 Реальная наполняемость 715
(по лицензии) (по комплектованию)

2.5. Учебные кабинеты:

количество: 22

из них специализированные кабинеты: 9

2.6. Материально-техническая база учреждения:

| Наименование объекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценного оборудования |
|----------------------|-------------|---------|--|
| Столовая | 100 | 97,6 | - холодильная камера - 1 шт. |
| | | | - электрическая мясорубка - 1 шт. |
| | | | - холодильник - 4 шт. |
| | | | - жарочный шкаф - 2 шт. |
| | | | - электрическая сковорода - 1 шт. |

| | | | | |
|------------|--|------|-----------------------|---------|
| | | | - электрическая плита | - 1 шт. |
| | | | - овощерезка | - 1 шт. |
| | | | - шкаф холодильный | - 1 шт. |
| | | | - зонт вентиляционный | - 1 шт. |
| | | | - водонагреватель | - 3 шт. |
| Библиотека | | 27,5 | - компьютер | - 1 шт. |
| | | | - принтер | - 1 шт. |

2.7. Информатизация образовательного процесса.

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|--|----------------------|
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Мбит/сек | 29,9 Мбит/сек |
| Количество Internet-серверов | 1 |
| Наличие локальных сетей в ОУ | 1 |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet- | |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) | |

| | |
|---|-----|
| - всего | 128 |
| - из них используются в образовательном процессе | 128 |
| Количество классов, оборудованных мультимедиа проекторами | 21 |
| Количество интерактивных комплектов с мобильными классами | 1 |
| интерактивные кабинеты | 19 |

2.8. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса.

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|--|----------------------|
| Книжный фонд | 35981 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 64 |
| Обеспеченность учебниками (%) | 100 |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет | 14 |
| Количество подписных изданий | 35885 |

2.9. Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|--|--|
| Наличие медицинского кабинета | медицинский, процедурный |
| Оснащенность (единицы ценного оборудования) | 8 |
| Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность | Лицензия № ЛО-23-01-01-3880 от 21.08.2019 г. |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | Фельдшер на основании договора с ЦРБ |

3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1 Сведения об административных работниках

| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж | Стаж административной работы | | Квалификационная категория по административной работе |
|-----------------------|-----------------------------------|--|------------------------------|---------------------|---|
| | | | общий | в данном учреждении | |
| Директор | Веретенник Наталья Николаевна | Высшее, Ростовский государственный педагогический университет, педагог- психолог | 14 | 8 | - |
| Заместители директора | Васильева Елена Ивановна | Высшее, Армавирский государственный педагогический институт, учитель начальных классов | 16 | 8 | - |
| | Сушич Елена Викторовна Викторовна | Высшее, Адыгейский государственный университет, преподаватель истории и права | 8 | 8 | - |
| | Белоусова Людмила Григорьевна | Высшее, Ростовский государственный педагогический университет, учитель биологии | 7 мес. | 7 мес. | - |

3.2 Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

| Показатель | | Кол-во | % |
|--|-------------------------------------|--------|--------|
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | | 100% |
| Педагогические работники: | | | |
| - всего | | 41 | 100 % |
| - из них внешних совместителей | | 4 | 9,7% |
| Вакансии (указать должности) | | - | |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 30 | 81% |
| | с незак. высшим образованием | 2 | 5,4 % |
| | со средним специальным образованием | 7 | 18,9 % |
| | с общим средним образованием | 0 | 0% |

| | | | |
|--|-------------------------------------|----|--------|
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | кандидата наук | 0 | 0% |
| | доктора наук | 0 | 0% |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет | | 41 | 100% |
| Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 30 | 81 % |
| | высшую | 19 | 51,4% |
| | первую | 11 | 29,7 % |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 38 | 92,6% |
| | мастер производственного обучения | 3 | 7,3% |
| | социальный педагог | 1 | 2,4 % |
| | учитель-логопед | 0 | |
| | педагог-психолог | 1 | 2,4 % |
| | педагог дополнительного образования | 4 | 9,7% |
| | педагог-организатор | 0 | |
| | старшая вожатая | 1 | 2,4 % |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 4 | 10,8 % |
| | 5-10 лет | 3 | 7,3% |
| | свыше 20 лет | 34 | 82,9 % |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | | 1 | 2,4 % |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | 0 | 0% |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | 9 | 21,9 % |

3.3 Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника 21,2

3.4 Средняя заработная плата педагогического работника 39276 руб.

3.5 Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции 1, из них прошли курсовую подготовку 1 чел.

3.6 Участие в профессиональных педагогических конкурсах

Результативность в мероприятиях воспитательной направленности

| Наименование конкурса | Уровень проведения | Результат | ФИО преподавателя | ФИО уч-ся | Реквизиты подтв. док-та |
|--|--------------------|------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Районные соревнования по волейболу в зачет XIII Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани» | Муниципальный | Призер | Бежко Л.В. | Команда МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 2020 от 09.12.2019г. |
| Районные соревнования по настольному теннису в зачет XIII Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани» | Муниципальный | Призер | Бежко Л.В. | Команда МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 8 от 09.01.2020г. |
| Муниципальный конкурс знатоков военной истории | Муниципальный | Призер | Тыщенко М.С. | Шамрай Дарья | Приказ УО № 127 от 03.01.2020г. |
| Муниципальный конкурс видеороликов «Музейный экспонат времен Великой Отечественной войны» | Муниципальный | Победитель | Нефедова С.П. | Лукашова Елизавета | Приказ УО № 274 от 19.02.2020г. |
| Районные соревнования «Веселые старты» в зачет XIII Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани» | Муниципальный | Победитель | Вольнова Н.Я. | Команда 2-х классов МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 209 от 11.02.2020г. |
| Соревнования «Веселые старты» в зачет XIII Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани» | Зональный | Победитель | Вольнова Н.Я. | Команда 2-х классов МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 414 от 10.03.2020г. |
| Районные соревнования «Веселые старты» в зачет XIII Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани» | Муниципальный | Призер | Бежко Л.В. | Команда 3-х классов МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 209 от 11.02.2020г. |
| II этап XVIII краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина | Муниципальный | Призер | Петроченко Р.А. | Елисеев Никита | Приказ УО № 284 от 20.02.2020г. |

| | | | | | |
|---|---------------|------------|---------------------------|----------------------------|---|
| II этап XVIII краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина | Муниципальный | Призер | Петроченко Р.А. | Харитонов Николай | Приказ УО № 284 от 20.02.2020г. |
| Муниципальный этап краевых соревнований школьников среди школьных спортивных клубов | Муниципальный | Призер | Бежко Л.В. Бурдун С.М. | Команда МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 459 от 16.03.2020г. |
| Муниципальный этап краевого конкурса юных фотолюбителей «Юность России» | Муниципальный | Призер | Моргун Л.Ю. | Шафоростов Матвей | Приказ УО № 317 от 26.02.2020г. |
| Муниципальный этап краевого конкурса юных фотолюбителей «Юность России» | Муниципальный | Призер | Моргун Л.Ю. | Чаус Михаил | Приказ УО № 317 от 26.02.2020г. |
| Муниципальный этап краевого конкурса юных фотолюбителей «Юность России» | Муниципальный | Призер | Белоус О.Б. | Петухова Анастасия | Приказ УО № 317 от 26.02.2020г. |
| Муниципальный конкурс рисунков «Я рисую мир» | Муниципальный | Призер | Колодко А.Н. | Цветков Ярослав | Приказ УО № 319 от 26.02.2020г. |
| Муниципальный конкурс рисунков «Я рисую мир» | Муниципальный | Призер | Карпенко М.В. | Карпенко Екатерина | Приказ УО № 319 от 26.02.2020г. |
| Муниципальный этап краевого конкурса ИЗО и ДПТ «Моя Кубань - мой дом родной» | Муниципальный | Победитель | Лазаренко А.Н. | Миргородский Дмитрий | Приказ УО № 320 от 26.02.2020г. |
| Муниципальная историческая игра «Умники и умницы» для 10-11 классов | Муниципальный | Призер | Нефедова С.П. | Команда МБОУ СОШ № 5 | Приказ УО № 370 от 03.03.2020г. |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Большие вызовы» | Муниципальный | Победитель | Мурзенко М.А. | Малютина Валерия, 10 кл. | Приказ УО № 313 от 25.02.2020г. |
| Краевой этап Всероссийского конкурса «Большие вызовы» | Региональный | Победитель | Мурзенко М.А. | Малютина Валерия, 10 кл. | Диплом |
| Всероссийский заочный конкурс «Голубь мира» | федеральный | III место | Моргун Лариса Юрьевна | Сидоренко Марк Николаевич | Диплом ФГБОУ ДО «Федеральный детский эколого-биологический центр» |
| Всероссийский заочный конкурс «Голубь мира» | федеральный | III место | Моргун Лариса Юрьевна | Рябова Виолетта Дмитриевна | Диплом ФГБОУ ДО «Федеральный детский эколого-биологический центр» |

| | | | | | |
|---|---------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Муниципальный открытый онлайн конкурс детского творчества «Россия- это мы!» | муниципальный | Победитель | Шафоростова Ольга Афанасьевна | Бурлака Мария Андреевна | Грамота |
| Муниципальный открытый онлайн конкурс детского творчества «Россия- это мы!» | муниципальный | Победитель | Шафоростова Ольга Афанасьевна | Глытян Никита Михайлович | Грамота |
| Онлайн- конкурс «Наш дом- планета Земля» | муниципальный | Победитель | Моргун Лариса Юрьевна | Бочкарь Артем | Грамота |
| Онлайн- конкурс «Наш дом- планета Земля» | муниципальный | Победитель | Карпенко Марина Владимировна | Карпенко Екатерина Витальевна | Грамота |
| Муниципальный этап краевого творческого конкурса «Я помню! Я горжусь!» | муниципальный | Призер | Сидунова Наталья Аркадьевна | Елисеев Никита Валентинович | Приказ УО от 27.03.2020г. № 491 |
| Дистанционный муниципальный конкурс «Фронтное фото» | муниципальный | Призер | Карпенко Марина Владимировна | Карпенко Екатерина Витальевна | Приказ УО от 21.05.2020г № 548 |
| Муниципальный конкурс юных экскурсоводов школьных музеев | муниципальный | Призер | Нефедова Светлана Павловна | Нефедова Алена Викторовна | Приказ УО от 01.06.2020г. № 557 |
| Онлайн фотоконкурс «Любимые сердцу места» | Муниципальный | Победитель | Бандура П.И. | Киселев Ярослав | Приказ УО от 10.09.2020г. № 828 |
| Онлайн фотоконкурс «Любимые сердцу места» | Муниципальный | Победитель | Александрина О.И. | Курбала Ника | Приказ УО от 10.09.2020г. № 828 |
| Онлайн- конкурс детского и юношеского творчества «Люблю тебя, моя станица!» | Муниципальный | Призер | Александрина О.И. | Лесникова Виктория | Приказ УО от 09.09.2020г. №819 |
| Муниципальный конкурс рисунка «Береги энергию!» | Муниципальный | Победитель | Моргун Лариса Юрьевна | Серый Савва Вячеславович | Приказ УО от 07.10.2020 № 932 |
| Муниципальный конкурс рисунка | Муниципальный | Призер | Моргун Лариса | Беликов Вадим Игоревич | Приказ УО от 07.10.2020 |

| | | | | | |
|--|---------------|------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| «Береги энергию!» | | | Юрьевна | | № 932 |
| Муниципальный конкурс рисунка «Береги энергию!» | Муниципальный | Призер | Слюсарева Надежда Николаевна | Томаревская Дарья Олеговна | Приказ УО от 07.10.2020 № 932 |
| Муниципальный этап краевого конкурса ИЗО и ДПТ «Моя Кубань- мой дом родной» | Муниципальный | Призер | Белоусова Людмила Григорьевна | Белоусов Иван Евгеньевич | Приказ УО от 27.10.2020 г. № 1001 |
| Муниципальный этап краевого конкурса ИЗО и ДПТ «Моя Кубань - мой дом родной» | Муниципальный | Призер | Гурина Галина Александровна | Харченко Владислав Андреевич | Приказ УО от 27.10.2020 г. № 1001 |
| Муниципальный этап краевого конкурса ИЗО и ДПТ «Моя Кубань - мой дом родной» | Муниципальный | Победитель | Белоусова Людмила Григорьевна | Соколова Анжелика Андреевна | Приказ УО от 27.10.2020 г. № 1001 |
| Муниципальный творческий конкурс «Деньги- не игрушка» | Муниципальный | Победитель | Тыщенко Марина Сергеевна | Любченко Алина Николаевна | Приказ УО от 23.10.2020 г. № 998 |
| Муниципальный творческий конкурс «Деньги- не игрушка» | Муниципальный | Призер | Нефедова Светлана Павловна | Нефедова Алена Викторовна | Приказ УО от 23.10.2020 г. № 998 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Победитель | Моргун Лариса Юрьевна | Чаус Михаил Дмитриевич | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Призер | Веретенник Наталья Николаевна | Белоусов Иван Евгеньевич | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Призер | Моргун Лариса Юрьевна | Спис Юлия Андреевна | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Призер | Моргун Лариса Юрьевна | Рябова Виолетта Дмитриевна | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Победитель | Слюсарева Надежда Николаевна | Кудрик Данил Сергеевич | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя мама лучше всех» | Муниципальный | Призер | Моргун Лариса Юрьевна | Деканте Тимофей Андреевич | Приказ УО от 26.11.2020 № 1129 |
| Муниципальный фотоконкурс «Моя | Муниципальный | Призер | Богомацегора Анжелика | Зинковская Ксения | Приказ УО от 26.11.2020 |

| | | | | | |
|---|---------------|------------|-----------------------------|--|--------------------------------------|
| мама лучше всех» | | | Валерьевна | Сергеевна | № 1129 |
| Муниципальный дистанционный конкурс стихов «Главное слово в любом языке...» | Муниципальный | Победитель | Александрина Ольга Игоревна | Малиновская Елизавета Алексеевна | Приказ УО от 27.11.2020 г. № 1136 |
| Муниципальный этап заочной акции «Кубань спортивная против наркотиков» | Муниципальный | Призер | Бежко Людмила Витальевна | Варсян Давит Геворгович | Приказ УО от 05.11.2020 № 1051 |
| Муниципальный этап заочной акции «Кубань спортивная против наркотиков» | Муниципальный | Победитель | Бежко Людмила Витальевна | Бурлака Мария Андреевна | Приказ УО от 05.11.2020 № 1051 |
| Муниципальный этап заочной акции «Кубань спортивная против наркотиков» | Муниципальный | Призер | Бежко Людмила Витальевна | Юренко Василий Алексеевич | Приказ УО от 05.11.2020 № 1051 |
| Муниципальный этап заочной акции «Спорт против наркотиков» | Муниципальный | Победитель | Веселова Анастасия Юрьевна | Королева Елизавета Евгеньевна Варсян Давит Геворгович | Приказ УО от 30.11.2020 № 1138 |

Результативность участия образовательной организации в конкурсах, грантах, проектах, акциях, соревнованиях

| Наименование мероприятия | Уровень проведения | Результат | Реквизиты подтв. док-та |
|--|--------------------|-----------------------------|--|
| Краевой конкурс заочного этапа «На лучшую модель организации трудового обучения и воспитания в образовательных организациях Краснодарского края» | краевой | победитель | Приказ МОН и МП № 47-01-13-27673119 От 10.12.2019 г. |
| Спартакиада среди учащихся учреждений образования Стародеревянковского сельского поселения | районный | победитель | Грамота, кубок |
| Конкурс «Юный блогер» | муниципальный | Активное участие | Грамота |
| Участники федерального заочного этапа конкурса «Воспитать человека» | федеральный | Победители 1 этапа конкурса | Уведомление в онлайн режиме |
| Муниципальный онлайн- конкурс агитбригад «Твой выбор- твоя жизнь!» | Муниципальный | Призер | Приказ УО от 27.11.2020 г. №1135 |
| Всероссийский конкурс «Воспитать человека» | Всероссийский | Участие | - |

Организация и проведение на базе ОО курсовой подготовки, семинаров, совещаний, мастер-классов, конференций, по вопросам проведения повышения качества образования, воспитания

| Наименование мероприятия | Уровень проведения | Кол-во участников от ОО | Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--------------------|-------------------------|--|
| 10.12.2019 г. вебинар по теме: «Особенности подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020г.» | краевой | 35 | Письмо УО № 01-33/2897 от 09.12.2019г. |
| 13.12.2019 г. проведение пробного тура всероссийской олимпиады школьников по информатике | районный | 30 | Приказ УО № 205 от 10.12.2019 г. |
| 19.12.2019 г. вебинар по теме : «Моделирование проекта программы воспитания в рамках ФГОС» | районный | 7 | Письмо УО № 01-33/2906 от 17.12.2019г. |
| 21.01.2020 г. для членов комиссий по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | районный | 12 | Письмо МКУ РИМЦ № 31 от 20.01.2020 г. |
| 23.01.2020г. вебинар по теме: «Особенности подготовки к ВПР по истории и обществознанию» | районный | 30 | Письмо УО №01-33/17 От 13.01.2020 г. |
| 29.01.2020 г. вебинар по теме: « Особенности подготовки к ВПР -2020 по предметам русский язык, литература» | районный | 15 | Письмо МКУ РИМЦ № 53 от 28.01.2020 г. |
| 26.02.2020 г. районный семинар для учителей иностранных языков по теме: « Эффективные методы при обучении устной речи обучающихся в рамках подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ по иностранному языку» | районный | 40 | Приказ УО № 10-0 от 25.02.2020 г. |
| 18.12.2020 г. краевая видеоконференция для учителей русского языка и литературы по теме: «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение и совершенствование преподавания русского языка и языков народов РФ как основы гражданской самоидентичности и межкультурного диалога» | Муниципальный | 14 чел. | Письмо МКУ «РИМЦ» От 16.12.2020 г. № 854 |

Обобщение и представление опыта работы педагогами ОО на семинарах, мастер-классах, совещаниях, конференциях

| Наименование конкурса | Уровень проведения | Тема выступления | ФИО преподавателя | Реквизиты подтверждающего |
|-----------------------|--------------------|------------------|-------------------|---------------------------|
|-----------------------|--------------------|------------------|-------------------|---------------------------|

| | | | | |
|--|---------------|---|------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | док-та |
| Районный семинар-практикум для учителей географии | муниципальный | «Изменения в структуре ЕГЭ по географии» | Святная Татьяна Николаевна | Приказ УО № 2113 от 25.12.2019 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | «Эффективные практики в подготовке к ВОП по английскому языку» | Бугаева Марина Владимировна | Приказ УО № 168 от 05.02.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей физики | муниципальный | Фрагмент консультации «Методические аспекты обучения к решению задач раздела «Молекулярная физика. Термодинамика (ЕГЭ)» | Мурзенко Марина Анатольевна | Приказ УО № 288 от 21.02.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей русского языка и литературы при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | муниципальный | Открытый урок в 7 кл. «Р/Р подготовка к контрольному сочинению «Книга наш друг и советчик» | Крикунова Клара Викторовна | Приказ УО № 473 от 18.03.2020 г. |
| Краевые курсы повышения квалификации для участников конкурса «Учитель здоровья» | региональный | «Из опыта сопровождающего и конкурсанта на Всероссийском уровне «Учитель здоровья»» | Сушич Елена Викторовна | Сертификат ИРО |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | «Опытно-практический тренинг для учителей английского языка с использованием оборудования» | Бугаева Марина Владимировна | Приказ УО № 359 от 02.03.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | «Опытно-практический тренинг для учителей английского языка с использованием оборудования» | Карпенко Марина Владимировна | Приказ УО № 359 от 02.03.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | «Демонстрационная процедура проведения устной части экзамена по иностранному языку» | Карпенко Марина Владимировна | Приказ УО № 359 от 02.03.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | «Роль педагога в психологической поддержке обучающихся при подготовке к сдаче ОГЭ» | Клименко Людмила Николаевна | Приказ УО № 359 от 02.03.2020 г. |
| Районный семинар-практикум для учителей иностранных языков | муниципальный | Мастер-класс «Совершенствование слухо-произносительных навыков» | Бугаева Марина Владимировна | Приказ УО № 359 от 02.03.2020 г. |
| Районный семинар для учителей участников конкурса на получение | муниципальный | 17.02.2020 г. «Из опыта по подготовке и оформлению документации победителя | Сушич Елена Викторовна | Приказ УО № от |

| | | | | |
|---|---------------|--|----------------------------|--|
| денежного поощрения лучшими педагогическими работниками | | конкурса на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками в 2019» | | .03.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | «Работа над предложением» | Лазаренко Алла Николаевна | Приказ УО № 937 от 07.10.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | Нормативно-правовое обеспечение учебно-воспитательного процесса | Васильева Елена Ивановна | Приказ МКУ РИМЦ №32-0 от 21.08.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | Методическое сопровождение учителей начальных классов в 2020-2021 уч.г. | Моргун Лариса Юрьевна | Приказ МКУ РИМЦ №33-0 от 21.08.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | Анализ итогов ЕГЭ 2020 г. | Зайцева Елена Юрьевна | Приказ МКУ РИМЦ №29-0 от 19.08.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | Анализ итогов ЕГЭ 2020 г. | Святная Татьяна Николаевна | Приказ МКУ РИМЦ №31-0 от 21.08.2020 г. |
| Муниципальный педагогический Форум по обмену опытом | муниципальный | Реализация финансовой грамотности в ОО. Рекомендации, практики, результаты. | Сушич Елена Викторовна | Приказ МКУ РИМЦ №32-0 от 21.08.2020 г. |
| Семинар для учителей физики | муниципальный | «Дифференцированный подход к подготовке ОГЭ по физике» (из опыта работы) | Иванова Лариса Анатольевна | Приказ УО №927 от 06.10.2020 г. |
| Всероссийский форум «Агробизнес-образование в России: новые вызовы и новые возможности» | всероссийский | «Сетевое взаимодействие на основе кластерного подхода» | Сушич Елена Викторовна | Сертификат 20-21 августа 2020 г. |
| Школа молодого педагога ШАМС | муниципальный | Локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процессы в школе | Васильева Елена Ивановна | План УО октябрь 2020г. |
| Семинар учителей истории и обществознания | муниципальный | Финансовая грамотность как компонент в заданиях ЕГЭ. | Нефедова С.П. | Письмо РИМЦ от 24.11.2020 №60-0 |
| Семинар учителей русского языка и литературы | региональный | Орфография и пунктуация русского языка. Трудности при подготовке к выполнению заданий ЕГЭ. | Сидунова Н.А. | Сертификат ИРО, Приказ УО от 10.11.2020г. № 1153 |
| Семинар учителей химии | региональный | Уроки систематизации знаний в классах агротехнологической направленности. | Зайцева Е.Ю. | Сертификат ИРО |

| | | | | |
|---|---------------|--|---------------|---|
| Семинар учителей химии | муниципальный | Особенности подготовки к ЕГЭ по химии. Решение задачи 34 КИМ ЕГЭ. | Зайцева Е.Ю. | Приказ УО от 03.11.2020 №1163 |
| II научно-практическая конференция «Реализация агротехнологической направленности обучения: модели, ресурсы, возможности сетевого взаимодействия» | региональный | Использование ресурсов кабинета химии и цифровой лаборатории при проектной и исследовательской деятельности обучающихся. | Зайцева Е.Ю. | Письмо ГБОУ ИРО от 17.11.20г № 01-20/4513 |
| II научно-практическая конференция «Реализация агротехнологической направленности обучения: модели, ресурсы, возможности сетевого взаимодействия» | региональный | Модель сетевого взаимодействия как средство формирования профессиональных компетенций обучающихся. | Понжайло И.М. | Письмо ГБОУ ИРО от 17.11.20г № 01-20/4513 |
| Муниципальный семинар для учителей русского языка и литературы | муниципальный | Использование виртуального диска в качестве информационной и коммуникационной площадки для дистанционного обучения | Ковалько К.В. | Приказ УО от 20.11.2020 №1114 |

Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах (победители, призеры)

| Наименование конкурса | Уровень проведения | Результат | ФИО преподавателя | Реквизиты подтверждающего документа |
|-----------------------|--------------------|-----------|-------------------|-------------------------------------|
| | | | | |

4.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.01.2020 г.

| Показатель | Количество | % |
|--|------------|----|
| Классы (группы)- всего | 27 | - |
| Обучающиеся - всего | 715 | - |
| в том числе: | | |
| занимающихся по основным общеобразовательным программам | 616 | 86 |
| занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки | 72 | 10 |

| | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-----------|
| занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид) | | 7 вид - 17 8 вид- 10 | 2, 1,3 |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | 715 | |
| | очно-заочное (вечернее) | - | - |
| | заочное | - | - |
| | семейное | 1 | 0,1 |
| | экстернат | - | - |
| Воспитанники детских домов, интернатов | | - | - |
| Дети-инвалиды | | 12 | 1,6 |
| Дети группы риска | | - | - |

4.2. Режим работы образовательной организации календарный график (представлен на сайте МБОУ СОШ№5)

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
МБОУ СОШ № 5
на 2019-2020 учебный год

1. Продолжительность учебного года

| | | | |
|--|-------------------|-------------------|--|
| Начало учебного года | 02.09.2019 года | | |
| | 1 классы | 2-8, 10 классы | 9, 11 классы |
| Окончание учебного года | 26.05.2020 | 29.05.2020 | Согласно нормативным документам МО РФ о сроках аттестационного периода |
| Продолжительность учебного года | 1 классы | 2 - 11 классы | |
| | 33 учебные недели | 34 учебные недели | |
| Учебные периоды | 1-9 классы | | 10-11 классы |
| | 4 четверти | | 2 полугодия |

*Учебные сборы юношей 10-х классов в соответствии с приказом Управления образования

2. Регламентирование образовательного процесса на учебный год

| Вид учебного периода | Учебный период / Каникулы | | |
|-------------------------|---------------------------|-----------|-------------------|
| | Начало | Окончание | Продолжительность |
| 1 четверть | 02.09 | 27.10 | 8 недель |
| каникулы | 28.10 | 04.11 | 8 дней |
| 2 четверть | 05.11 | 30.12 | 8 недель |
| каникулы | 31.12 | 09.01 | 10 дней |
| 3 четверть | 10.01 | 22.03 | 10 недель |
| каникулы | 23.03 | 29.03 | 7 дней |
| дополнительные каникулы | 17.02 | 24.02 | 8 дней |

| | | | |
|---------------------|--------------|--------------|-----------------|
| для 1 класса | | | |
| каникулы | 01.05 | 05.05 | 5 дней |
| 4 четверть | 30.04 | 29.05 | 8 недель |
| каникулы | 30.05 | 31.08 | 14 недель |

3. Регламентирование образовательного процесса на неделю

| Режим работы школы | 1 классы | 2-9 классы | | | 10-11 классы | | |
|--|--------------------------|--------------------------|-------|-------|--------------|---------|-----------|
| | 5-дневная учебная неделя | 6-дневная учебная неделя | | | | | |
| Максимально допустимая аудиторная нагрузка | 21 | 2-4 кл. | 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8-9 кл. | 10-11 кл. |
| | | 26 | 32 | 33 | 35 | 36 | 37 |

4. Регламентирование образовательного процесса на день

| Сменность занятий | 1, 4 классы | 2-3 классы | 6-7 классы | 5, 8-11 классы | | |
|---|--|------------|----------------------------|----------------|--------------|----------------------------|
| | 1-я смена | 2-я смена | | 1-я смена | | |
| Начало занятий | 1-я смена | | 2-я смена | | | |
| | 08.00 | | 13.40 | | | |
| Окончание учебных занятий | 1-4 классы | | 5-9 классы | | 10-11 классы | |
| | 12.20 | | 13.10 | | 14.00 | |
| Перерыв между сменами | 1 час 20 мин | | 30 мин | | - | |
| Продолжительность уроков | 1 классы | | | 2-11 классы | | |
| | 35 минут (сентябрь – декабрь): 3 урока в 1 четверти обучения 4 урока во 2 четверти обучения 40 минут (январь-май): 4 урока (1 день – 5 уроков) | | | 40 минут | | |
| Расписание звонков для 1а, б классов | | | | | | |
| Урок | сентябрь - декабрь | | | январь - май | | |
| | начало | окончание | продолжительность перемены | начало | окончание | продолжительность перемены |
| 1 урок | 08.00 | 08.35 | 10 | 08.00 | 08.40 | 10 |
| 2 урок | 08.45 | 09.20 | 20 | 08.50 | 09.30 | 20 |
| динамическая пауза | 09.40 | 10.20 | | 09.50 | 10.30 | |
| 3 урок | 10.20 | 10.55 | 10 | 10.30 | 11.10 | 10 |
| 4 урок | 11.05 | 11.40 | | 11.20 | 12.00 | 10 |
| 5 урок | | | | 12.10 | 12.50 | |
| Расписание звонков для 2-4 классов | | | | | | |
| Урок | 1 смена | | | 2 смена | | |
| | 3а, 4а, б, в | | | 2а, б, 3б. в | | |
| | начало | окончание | продолжительность перемены | начало | окончание | продолжительность перемены |
| 1 урок | 08.00 | 08.40 | 10 | 12.30 | 13.10 | 10 |

| | | | | | | |
|--|---|-----------|------------------------------------|----------------------------|-----------|-----------------------------------|
| 2 урок | 08.50 | 09.30 | 20 | 13.20 | 14.00 | 10 |
| 3 урок | 09.50 | 10.30 | 20 | 14.10 | 14.50 | 20 |
| 4 урок | 10.50 | 11.30 | 10 | 15.10 | 15.50 | 20 |
| 5 урок | 11.40 | 12.20 | | 16.10 | 16.50 | |
| Расписание звонков для 5-11 классов | | | | | | |
| Урок | 1 смена | | | 2 смена | | |
| | 5 а, б, в, 8а, б, 9 а, б, 10 а, б, 11 а, б | | | 6а, б, в, 7 а, б, в | | |
| | начало | окончание | продолжитель- ность перемены | начало | окончание | продолжит ельность перемены |
| 1 урок | 08.00 | 08.40 | 10 | 13.20 | 14.00 | 10 |
| 2 урок | 08.50 | 09.30 | 20 | 14.10 | 14.50 | 20 |
| 3 урок | 09.50 | 10.30 | 20 | 15.10 | 15.50 | 20 |
| 4 урок | 10.50 | 11.30 | 10 | 16.10 | 16.50 | 10 |
| 5 урок | 11.40 | 12.20 | 10 | 17.00 | 17.40 | 5 |
| 6 урок | 12.30 | 13.10 | 10 | 17.45 | 18.25 | |
| 7 урок | 13.20 | 14.00 | | | | |

Перерыв между сменами составляет не менее 30 минут.

5. Регламентирование внеурочной деятельности

Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. При работе с детьми осуществляется дифференцированный подход с учетом возраста детей и этапов их подготовки, чередованием различных видов деятельности (мыслительной, двигательной).

Расписание занятий включает в себя следующие нормативы:

- недельную (максимальную) нагрузку на обучающихся
- недельное количество часов на реализацию программ по каждому направлению развития личности
- количество групп по направлениям
- начало и окончание каждого занятия с указанием преподавателя.

Обязательная (максимальная) нагрузка внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ СОШ № 5 не превышает предельно допустимую:

| Классы | Максимальная нагрузка |
|------------|-----------------------|
| 1-4 классы | 10 часов |
| 5-9 классы | 10 часов |
| 10 классы | 10 часов |

Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности в 1-ом классе в первом полугодии 35 минут. Со второго полугодия в первом классе и в последующих годах обучения продолжительность занятий 40 минут (в соответствии с нормами СанПин).

Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв 30 минут для отдыха детей в случае, если не происходит смена видов деятельности.

Наполняемость групп осуществляется в зависимости от направлений и форм. Занятия проводятся по группам в соответствии с утвержденной программой.

Режим чередования учебной деятельности:

| Учебная деятельность | | |
|----------------------|---|---|
| классы | 1 смена | 2 смена |
| 1 | Уроки: I полугодие 08.00 – 11.40 II полугодие 08.00 – 12.20 | Внеурочная деятельность: I полугодие 12.10 – 12.45 II полугодие 12.50 – 13.30 |
| 2 | Внеурочная деятельность: 12.10 – 12.50 | Уроки: 13.40 – 18.00 |
| 3 | Внеурочная деятельность: 12.10 – 12.50 | Уроки: 13.40 – 18.00 |
| 4 | Уроки: 08.00 – 12.20 | Внеурочная деятельность: 12.50 – 13.30 |
| 5 | Уроки: 08.00 - 13.10 | Внеурочная деятельность: 12.50 – 13.30 |
| 6 | Внеурочная деятельность: 12.10 – 12.50 | Уроки: 13.40 – 18.45 |
| 7 | Внеурочная деятельность: 12.10 – 12.50 | Уроки: 13.40 – 18.45 |
| 8 | Уроки: 08.00 - 13.10 | Внеурочная деятельность: 13.40 – 14.20 |
| 9 | Уроки: 08.00 - 13.10 | Внеурочная деятельность: 13.20 – 14.00 |
| 10 | Уроки: 08.00 - 13.10 | Внеурочная деятельность: |

| | | |
|--|--|---------------|
| | | 13.20 – 14.00 |
|--|--|---------------|

Кружки в 1-11х классах проводятся по утвержденному приказом директора расписанию после 45 минутного перерыва между окончанием занятий и началом кружка.

6. Регламентирование промежуточной и государственной итоговой аттестации

| Текущая | Годовая |
|--|---|
| <p>Урочное, тематическое, по учебным периодам: четвертям для обучающихся 2-9 классов, по полугодиям – для обучающихся 10-11 классов – оценивание результатов учебы учащихся: среднее арифметическое текущих оценок, округление - с учетом результатов письменных и контрольных работ</p> | <p>Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных, полугодовых промежуточных аттестаций, а также на основе результатов административных или краевых диагностических контрольных работ по русскому языку и математике в 2-3, 5-8-х, 10-х классах. Промежуточная аттестация в 1 классах и 1 четверти 2 классах осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах. Промежуточная итоговая аттестация в переводных классах (2-3, 5-8-х, 10-х) проводится без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом, Положением о промежуточной аттестации и решением Педагогического совета с 11.05.2020 по 23.05.2020.</p> <p>Для учащихся 4-х классов годовая промежуточная аттестация - итоговая оценка обучающегося, которая состоит из двух составляющих:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты промежуточной аттестации обучающегося по итогам учебного года; -результаты итоговых работ. <p>Итоговая оценка обучающегося формируется на основе результатов промежуточной аттестации в 4 классе по всем учебным предметам учебного плана и результатов выполнения административных диагностических работ: по русскому языку, математике. Комплексный курс «Основы религиозных культур и светской этики», изучаемый в 4 классе оценивается качественно, без отметок.</p> <p>Для учащихся 9 классов в качестве промежуточной аттестация в феврале текущего учебного года проводится собеседование по русскому языку, срок проведения которого устанавливается</p> |

| | |
|--|--|
| | Рособрнадзором Для учащихся 11 классов в качестве промежуточной аттестация в декабре последнего года обучения проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособрнадзором. |
| Государственная итоговая аттестация | |
| 9, 11 классы | Сроки устанавливаются Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования (Рособрнадзор) |

4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации

| классы | Период аттестации | Сроки проведения |
|----------------|-------------------|-----------------------|
| 2-9 классы | I четверть | С 18.10 по 25.10.2019 |
| | II четверть | С 20.12 по 27.12.2019 |
| | III четверть | С 13.03 по 20.03.2020 |
| | IV четверть | С 15.05 по 20.05.2020 |
| 10 – 11 классы | I полугодие | С 20.12 по 27.12.2019 |
| | II полугодие | С 15.05 по 19.05.2020 |
| 2 – 11 классы | учебный год | С 18.05 по 23.05.2020 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. *Реализуемые образовательные программы:*

ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

5.2. *Учебные планы (для 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов) утверждены решением педагогического совета МБОУ СОШ № 5 (протокол № 1 от 31.08.19 г),*
(реквизиты)

5.3. **** Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся есть**

5.4. **** Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся есть**

5.5. **** Перечень классов III ступени, в которых реализуется профильная подготовка обучающихся: 10А, 10Б, 11А, 11Б**

5.6 ****Реализуемый профиль и профильные предметы 2020 год**
В параллели 10-х классов сформированы 3 межклассные профильные группы с изучением следующих профильных предметов:

- технологического профиля, аграрнотехнологической направленности – математика, биология; химия

- социально-экономического профиля – математика, экономика, право

- технологического профиля, инженерно-математической направленности – математика, физика, информатика

В параллели 11-х классов сформированы 3 межклассные профильные группы с изучением следующих профильных предметов:

- технологического профиля, аграрнотехнологической направленности – математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия; биология; химия
- социально-экономического профиля – математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия; экономика, право
- технологического профиля, инженерно-математической направленности – математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия; физика, информатика.

5.7. **** Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся нет**

5.7. *Рабочие программы Всего: 181*

5.8. *Расписание учебных занятий для 1-11 классов, утверждены п/с (протокол № 1 от 31.08.19 г)* (количество и дата утверждения)

5.9. *Расписание занятий по внеурочной деятельности утверждено 09.01.2020 г.* (дата утверждения)

5.11. Внутришкольный контроль

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|---|---|
| Формы (виды) внутришкольного контроля | Итоговый контроль, промежуточный контроль, персональный контроль, текущий, оперативный контроль, мониторинги. |
| Периодичность проведения внутришкольного контроля | Ежедневно, еженедельно, ежемесячно, по полугодиям согласно планам |
| Формы отчетности | Приказы, справки, протоколы |

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. *Направления:*

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- физкультурно - оздоровительное направление
- профилактика правонарушений
- работа с родителями
- развитие ученического самоуправления
- работа классных руководителей
- дополнительное образование

6.2. Сведения о занятости учащихся:

| Показатели | Фактические значения |
|--|---|
| Организация самоуправления обучающихся | Школьное ученическое самоуправление «Мы вместе» - учащиеся 5-11 классов |
| Формы внеурочной работы | ОФП -1 |

| | | | |
|---|--|-----------|-----------|
| (кружки, секции и др. с указанием количества) | Секция волейбол -3 Секция баскетбол - 1 Секция гандбол - 3 Секция тяжелая атлетика - 1 Спортивный туризм – 1 «Школа безопасности» -1 «ЮИД» -1 | | |
| Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров) | ДЮСШ «Олимпиец», ДЮСШ «Легион», ЦДТ «Радуга», ДШИ | | |
| Количество направленностей ДОД в учреждении | художественно-эстетическая направленность техническая направленность военно-патриотическая направленность социально-педагогическая направленность туристско-краеведческая направленность естественно-научная направленность физкультурно-спортивная направленность культурологическая направленность | | |
| Охват обучающихся: | 1 ступень | 2 ступень | 3 ступень |
| дополнительными образовательными услугами (% от общего количества) | 100 % | 100 % | 100 % |
| спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества) | 100 % | 98 % | 98 % |

6.3 Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года*:

Работа по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, употребления ПАВ, проводилась в рамках профилактических акций «Сообща, где торгуют смертью», ведется работа по программе «Комплексные меры противодействия наркомании» совместно с СДК ст. Стародеревянковской. Согласно плану профилактической работы в школе были проведены следующие мероприятия: классные часы, беседы. Работа с выявленными учащимися ведется классным руководителем, социальным педагогом, психологом.

Проблемные вопросы:

- увеличение случаев табакокурения у девушек
- курение электронных сигарет.
- малоэффективная формальная профилактическая работа

Возможные пути решения:

- Привлечение родительской общественности, с целью двустороннего воздействия на учащихся
- Проведение профилактической работы, посредством вовлечения учащихся в внеурочную деятельность

Работа по профилактике нарушений ЗК 1539

В ходе работы ведется мониторинг деятельности Штаба. Ежемесячно специалистами подаются данные руководителю Штаба о проводимых мероприятиях, а также данные по установленным показателям.

Ведется также учет данных о посещаемости кружков, проведении мероприятий воспитательного характера, а также о количестве учащихся, выявленных в ходе рейдовых мероприятий по реализации закона.

За 2020 год задержаны по Закону № 1539 2 учащихся. С ними и их родителями была проведена разъяснительная работа.

На основании статистических данных за предыдущие годы, можно сказать, что наиболее проблемными являются летние месяца. Поэтому *главная задача* в преддверии летних каникул: провести исчерпывающую профилактическую работу: каждый из учащихся должен быть еще раз ознакомлен под роспись с основными требованиями Закона № 15-39КЗ.

| Месяц год | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | ИТОГО |
|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|
| 2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2019 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 |

Профилактическая работа с учащимися и семьями , состоящими на различных видах учета.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- ➔ индивидуальная профилактическая работа с детьми девиантного поведения. Классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе изучались индивидуальные особенности развития личности учащихся, социальное положение и материально-бытовые условия проживания их семей, условия семейного воспитания, занятость в свободное время.
- ➔ оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете. .
- ➔ классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений,

- ➡ организована работа школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;
- ➡ отслеживается занятость учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, в свободное время, в период каникул и они привлекаются к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях.

отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

Социальный педагог совместно с заместителем директора по ВР, педагогом-психологом, а также зональным инспектором ОПДН совершают рейды в семьи, требующие особого контроля, проводят беседы с детьми, состоящими на ВШУ, в СОП.

Учащимися школы за истекший учебный год не было совершено преступлений до достижения возраста уголовной ответственности. Преступление по достижению возраста уголовной ответственности было совершено одно.

Данный учащийся был поставлен на учет в РОВД, а затем в КДН (в динамике)

Преступления

| год | количество |
|----------------|------------|
| 2016-2017 год | 1 |
| 2017-2018 год | 0 |
| 2018- 2019 год | 1 |
| 2019-2020 год | 1 |

Членами ШВР, классными руководителями, органами системы профилактики внешних структур – администрацией сельского поселения ст. Стародеревянской, КДН. проводится систематическая работа со всеми учащимися, состоящими на учете. Они вовлечены во внеурочную деятельность. Социальным педагогом и классными руководителями контролируется посещение уроков.

Динамика следующая.

Работа по выявлению несовершеннолетних, требующих особого педагогического внимания.

Информация о постановке учащихся на различные виды учета:

| Вид учета месяц | 2019-2020 уч.год | | |
|--------------------|------------------|------|-----------|
| | ВШУ | РОВД | КДН (СОП) |
| сентябрь | | | |
| октябрь | 3 | | |
| ноябрь | 4 | | 1 |
| декабрь | 1 | 1 | |
| январь | | | |
| февраль | | | |
| март | | | |
| апрель | | | 1 |
| май | | | |
| июнь | | | |
| июль | | | |
| август | | | |

Причины постановки разнообразны: кража, драки, невыполнение устава школы, прогулы занятий.

Профилактическая работа направлена не только на учащихся. В данную работу вовлекаются и семьи. За последнее время сложилась следующая картина.

Работа по выявлению семей, требующих особого педагогического внимания.

| год | семьи | вид учета |
|------------------|-------|-------------------|
| 2018-2019 год | 3 | ВШУ ВШУ СОП |
| 2019-2020 год | 1 | СОП |
| | 1 | ОПДН КДН |
| | 1 | КДН |
| | 1 | ВШУ |

Социальный педагог совместно с заместителем директора по ВР, педагогом-психологом, а также зональным инспектором ОПДН совершают рейды в семьи, требующие особого контроля, проводят беседы с детьми, состоящими на ВШУ, в СОП.

В период летних каникул все учащиеся, состоящие на профилактическом учете находятся под контролем педагогов-наставников, составлены планы работы на летний период.

Профилактическая работа с семьями, требующими особого педагогического внимания велась в соответствии с планами работы, составленными классными руководителями и социальным педагогом. Важным фактором в работе с неблагополучными семьями система работы по раннему выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении. В 2020-2021 учебном году необходимо продолжить работу классным руководителям и социальному педагогу, педагогу-психологу по улучшению ситуации. При проведении данной работы избегать формализма, добиваться положительной динамики, использовать эффективные формы работы по возвращении семьи СОП, ВШУ в нормальную атмосферу семейного воспитания.

Проблемные вопросы:

- Рост правонарушений
- Недостаточная вовлеченность родителей в двусторонний воспитательный процесс
- Недостаточная внеурочная занятость

Задачи :

- следует всю работу направить на выявление учащихся, склонных к правонарушениям и преступлениям, проводить воспитательные мероприятия с постоянным участием этой группы подростков.
- Необходимо также повысить качество работы социально-психологической службы по аспекту профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений, преступлений, негативного влияния на учащихся социальной среды, СМИ, интернет пространства.
- Донести основные преимущества о СШМ. Для улучшения эффективности профилактической работы в школе действует СШМ (школьная служба медиации), где зачастую удается разобраться в конфликте не прибегая к помощи сотрудников МВД,

6.4. Работа с родителями

| Показатель | Фактическое значение |
|-------------------|---|
| Формы работы | Родительские комитеты, родительские собрания, родительские лектории, работа в управляющих советах, участие в работе родительского клуба «Гармония», Совета Отцов, Совета профилактики, рейдовых мероприятиях, во внеклассной работе |
| Результаты работы | Оказывается помощь в организации досуговой деятельности, экскурсий, вопросов питания учащихся, выполнения Закона № 1539 -КЗ, согласовываются |

| | |
|-------------------|---------------------------------|
| | вопросы функционирования школы. |
| Другая информация | - |

6.5. Организация летней оздоровительной работы

В условиях пандемии и режима повышенной готовности летняя оздоровительная кампания была организована следующим образом:

- Поселок Кабардинка ДОЦ «Медвежонок» посетили 9 учащихся.
- В ФГБУ ДС «Бимлюк» прошли оздоровление 23 учащихся
- На протяжении всех летних каникул классные руководители проводили мероприятия в дистанционном формате по направлениям: патриотизм, гражданственность, профориентация, социализация, экология, культура здоровья и безопасного образа жизни. Для работы с учащимися, состоящими на учете, классными руководителями были разработаны индивидуальные планы.

7 КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (ГИА-2019):

| Кол-во обучающихся 9 кл на 25.05.20 | из них | | | | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|--|--|
| | Получили аттестаты | особого образца | Из них остались повторно | не получили аттестаты | | | |
| 58 | 57 | 5 | 0 | 0 | | | |

Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (ГИА-2019):

| Количество обучающихся 11 классов на 24.05.20 | из них | | | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------|--|
| | Получили аттестаты | Из них получили медали | Сдают ЕГЭ по 1 предмету | Сдают ЕГЭ по 2 предметам | Сдают ЕГЭ по 3 предметам | Не сдают ЕГЭ | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|----|---|----|----|---|---|--|
| 28 | 28 | 3 | 15 | 10 | 0 | 3 | |
|----|----|---|----|----|---|---|--|

ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности МБОУ СОШ № 5, подлежащей самообследованию

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------------|---|--------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 715 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 289 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 354 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 72 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 341/47,7 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 72,64 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 61,37 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |

| | | |
|--------|---|----------|
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 5/8,8% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 3/10,7% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 526/73% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 67/9,3% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 7/0,97% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 2/0,27% |
| 1.19.3 | Международного уровня | - |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 72/10,1% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 72/10,1% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 3/0,4% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 58/8,1 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 37 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 30/81% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 30/81% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 7/18,9% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7/18,9% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 30/81% |
| 1.29.1 | Высшая | 19/51,4% |
| 1.29.2 | Первая | 11/29,7% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 4/10,8% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 13/35% |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3/8,1% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/16,2% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 37/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 37/100% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 128 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 23155 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 695/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 3,4 кв. м |